

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE AU POSTE DE SECRÉTAIRE DU SPSMCQ

Prénom(s) et Nom du candidat ou de la candidate :

Titre d'emploi :

Numéros de téléphone :

LES SOUSSIGNÉS ACCEPTENT QUE LEUR APPUI À LA PROPOSITION SOIT PUBLIC.

LES PROPOSEURS

Note : Pour être valide, la candidature doit être appuyée de la signature de deux personnes, membres en règle du SPSMCQ. Les cartes de membres du SPSMCQ doivent donc être signées.

Je, soussigné(e), _____, atteste que j'accepte de poser ma candidature au poste de secrétaire du SPSMCQ ou et m'engage à respecter les statuts et règlements et d'agir de manière congruente avec celle-ci.

Signature :

Date :

Le candidat ou la candidate qui désire faire connaître son profil est invité à faire une lettre de présentation d'une page et peut y joindre un texte présentant sa plateforme le tout en caractère Arial et de taille 12, ainsi qu'une photo. Ces documents serviront pour consultations, par nos membres, dans nos bureaux syndicaux

La période de mise en candidature commence le 8 septembre 2017 et toutes les candidatures doivent être reçues avant midi le 18 SEPTEMBRE 2017.

Note : Pour être valide, cette mise en candidature doit être transmise par courriel, ayant comme sujet ÉLECTION AU POSTE DE SECRÉTAIRE DU SPSMCQ au courriel suivant, presidantelection@spsmcq.org ou au Centre Christ-Roy 675 St-Jean Baptiste, local 0222, Nicolet, Québec J3T 1S4

Appuyeur 1 :
Nom de lettre carrée
Numéro d'employé
Signature
Date

Appuyeur 2 :
Nom de lettre carrée
Numéro d'employé
Signature
Date